



Amministrazione destinataria  
Comune di Caravaggio

Ufficio destinatario  
Ufficio Attività Produttive e Commercio



## Domanda per il rilascio/modifica/rinnovo/volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico da parte di attività economiche

*Ai sensi del vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche*

| Il sottoscritto  |        |                             |                             |                               |
|--|--------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Cognome  |        | Nome                        |                             | Codice Fiscale                |
| Data di nascita  |        | Sesso                       | Luogo di nascita            | Cittadinanza                  |
| Residenza  |        |                             |                             |                               |
| Provincia  | Comune |                             | Indirizzo                   | Civico CAP                    |
| Telefono fisso   |        | Telefono cellulare          | Posta elettronica ordinaria | Posta elettronica certificata |
| <b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>  |        |                             |                             |                               |
| Ruolo  |        |                             |                             |                               |
| Denominazione/Ragione sociale  |        |                             |                             | Tipologia                     |
| Sede legale  |        |                             |                             |                               |
| Provincia  | Comune |                             | Indirizzo                   | Civico CAP                    |
| Codice Fiscale   |        |                             | Partita IVA                 |                               |
| Telefono   |        | Posta elettronica ordinaria |                             | Posta elettronica certificata |
| <b>domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento</b><br><i>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</i> |        |                             |                             |                               |
| Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica   |        |                             |                             |                               |

### CHIEDE

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione |
| <input type="radio"/> | il rilascio di concessione per la modifica dell'occupazione di suolo pubblico            |
| <input type="radio"/> | il rinnovo di concessione per l'occupazione di suolo pubblico                            |
| <input type="radio"/> | senza modifiche  |
| <input type="radio"/> | con modifiche  |
| <input type="radio"/> | la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico                       |
| <input type="radio"/> | senza modifiche  |
| <input type="radio"/> | con modifiche  |

| concessione attuale   |      |                     |
|---|------|---------------------|
| <i>(da compilare in caso di modifica dell'occupazione di suolo pubblico, domanda di rinnovo e volturazione della concessione)</i> |      |                     |
| Numero  | Data | Ente di riferimento |
|   |      |                     |

**prevista in**

|  |        |                  |         |        |        |            |           |  |
|--|--------|------------------|---------|--------|--------|------------|-----------|--|
| Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)   |        | Codice catastale | Sezione | Foglio | Numero | Subalterno | Categoria |  |
| Provincia  | Comune | Indirizzo        |         |        | Civico | Barrato    | Piano     |  |
| Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento") |        |                  |         |        |        |            |           |  |
| il procedimento riguarda ulteriori immobili  |        |                  |         |        |        |            |           |  |

**nel seguente periodo**

|   |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
|---|--|--------------------|-----|--------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Periodo   |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> permanente                  |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Periodo   |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> singolo o multiplo          |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Periodo   |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> ricorrente (*)              |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Ricorrenza  |  | Lun                | Mar | Mer          | Gio | Ven                      | Sab                      | Dom                      | Dalle ore                | Alle ore                 |                          |
| <input type="radio"/> settimanale                 |  | ogni:              |     | settimane    |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ricorrenza  |  | Dalle ore          |     | Alle ore     |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> mensile                     |  | ogni giorno:       |     | ogni: mesi   |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Ricorrenza  |  | Dalle ore          |     | Alle ore     |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> mensile                     |  | ogni:              |     | di ogni mesi |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Ricorrenza  |  | Dal giorno (gg/mm) |     | Dalle ore    |     | Al giorno (gg/mm)        |                          | Alle ore                 |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> annuale                     |  | ogni anni:         |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Periodo   |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| <input type="radio"/> altro periodo (specificare) |  |                    |     |              |     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (\*):  
 esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"  
 esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"  
 esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"  
 esempio ricorrenza annuale: "ogni anni 1 dal giorno 25/12 dalle ore 12:00 al giorno 31/12 alle ore 24:00"

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>tramite tavoli, sedie ed altre attrezzature per attività di somministrazione o commerciale</b>   |  |
| Descrizione tavoli e sedie: materiale e colore   |  |
|  |  |
| Descrizione altre attrezzature o elementi di arredo urbano collocati nell'area (ad esempio carrelli, ombrelloni, vasi, fioriere, ecc.): tipo di oggetto, numero e colore   |  |
|  |  |
| Superficie occupata  |  |
| m <sup>2</sup>   |  |
| Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico (da compilare in caso di domanda di rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione e per la modifica dell'occupazione) |  |
| <input type="radio"/> non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico  |  |

|                          |   |               |
|--------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> | durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa |               |
| <input type="radio"/>    | soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico                                   |               |
|                          | <b>Titolo autorizzativo</b>   | <b>Numero</b> |
| <input type="radio"/>    | ottenuto parere favorevole ARPA sulla documentazione di impatto acustico                      |               |
| <input type="radio"/>    | ottenuto autorizzazione unica ambientale (AUA)  |               |
| <input type="radio"/>    | ha presentato valutazione previsionale di impatto acustico                                    |               |
| <input type="radio"/>    | presenta congiuntamente valutazione previsionale di impatto acustico                          |               |

presentazione non usare per la cartacea

**tramite vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano**

Descrizione vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano: tipo di oggetto, dimensioni (larghezza, lunghezza e altezza), numero e colore

Descrizione specie di piante ornamentali contenute (se si tratta di vasi da fiori o fioriere)

Superficie occupata

m<sup>2</sup>

**tramite manifestazioni ed eventi**

Denominazione manifestazione o evento

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione, ad esempio strutture, materiali, banchi, ecc.

Giorno iniziale montaggio attrezzature

Giorno finale montaggio attrezzature

Giorno iniziale smontaggio attrezzature

Giorno finale smontaggio attrezzature

Data richiesta/ottenimento patrocinio Amministrazione comunale a titolo oneroso o gratuito

Superficie occupata

m<sup>2</sup>

**tramite altra modalità di occupazione**

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

- di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale

- di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- che sarà versato l'importo previsto per il canone TOSAP/COSAP, se dovuto, nei modi e termini che saranno indicati dall'ente

**DICHIARA INOLTRE**

relativamente alla chiusura strada

*(da compilare in caso di domanda di rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione e per la modifica dell'occupazione)*

|                       |  |               |             |
|-----------------------|--|---------------|-------------|
| <input type="radio"/> | l'occupazione non prevede la richiesta di chiusura strada                    |               |             |
| <input type="radio"/> | l'occupazione prevede la richiesta di chiusura strada                        |               |             |
|                       | <b>Titolo autorizzativo</b>  | <b>Numero</b> | <b>Data</b> |
| <input type="radio"/> | ordinanza di modifica della viabilità  |               |             |
| <input type="radio"/> | ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità   |               |             |
| <input type="radio"/> | richiede congiuntamente l'emissione di ordinanza di modifica della viabilità |               |             |

|   |                     |                                |                    |                  |
|---|---------------------|--------------------------------|--------------------|------------------|
| <b>VOLTURAZIONE CONCESSIONE - subingresso a</b> |                     |                                |                    |                  |
| <b>Denominazione/Ragione sociale</b>            |                     |                                |                    | <b>Tipologia</b> |
|   |                     |                                |                    |                  |
| <b>Sede legale</b>                              |                     |                                |                    |                  |
| <b>Provincia</b>                                | <b>Comune</b>       | <b>Indirizzo</b>               | <b>Civico</b>      | <b>CAP</b>       |
|   |                     |                                |                    |                  |
| <b>Codice fiscale</b>                           |                     |                                | <b>Partita IVA</b> |                  |
|   |                     |                                |                    |                  |
| <b>A far tempo dal giorno</b>                   | <b>A seguito di</b> | <b>Specificare altre cause</b> |                    |                  |
|   |                     |                                |                    |                  |

### Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile   |
| <input type="checkbox"/>            | documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante                                |
| <input type="checkbox"/>            | domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità  |
| <input type="checkbox"/>            | planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada        |
| <input type="checkbox"/>            | valutazione previsionale di impatto acustico<br>(specificare il codice fiscale del professionista abilitato che l'ha redatta e firmata)<br>_____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | pagamento dell'imposta di bollo  |
| <input type="checkbox"/>            | ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria<br>(da allegare se previsti)  |
| <input type="checkbox"/>            | documentazione relativa al permesso di soggiorno<br>(da allegare solo in caso di cittadino extracomunitario)                                     |
| <input type="checkbox"/>            | ulteriori immobili oggetto del procedimento  |
| <input type="checkbox"/>            | copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura   |
| <input type="checkbox"/>            | altri allegati (specificare)   |

### Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza. |
|--------------------------|---|

|            |      |                |
|------------|------|----------------|
| Caravaggio |      |                |
| Luogo      | Data | Il dichiarante |